

КОМИТЕТ ФИНАНСОВ И БЮДЖЕТА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

ПРИКАЗ

21.12.2023

г. Ставрополь

№ 180

Об утверждении Типовой формы соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере, в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

В соответствии с постановлением администрации города Ставрополя от 01.09.2023 № 1961 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края», пунктом 4 Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, утвержденных постановлением администрации города Ставрополя от 29.11.2023 № 2582

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере, в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ставрополь официальный». Приложение к газете «Вечерний Ставрополь».

Заместитель главы администрации
города Ставрополя, руководитель
комитета финансов и бюджета
администрации города Ставрополя



Н.А. Бондаренко

УТВЕРЖДЕНА

приказом заместителя главы
администрации города Ставрополя,
руководителя комитета финансов
и бюджета администрации
города Ставрополя
от 21.12.2023 № 180

Типовая форма соглашения
о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием
муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным
сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

г. Ставрополь

« » 20 г.
(дата заключения соглашения)

№
(номер соглашения) <1>

(наименование уполномоченного органа, утвердившего муниципальный социальный заказ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере)

которому как получателю средств бюджета города Ставрополя доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим
лицам (за исключением муниципальных учреждений города Ставрополя),
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения
исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных
услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13 июля
2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе
на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»
(далее - Федеральный закон) на оплату соглашения о финансовом
обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных
услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на
получение муниципальной услуги в социальной сфере, именуемый в
дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____

(наименование должности руководителя, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) Уполномоченного
органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения)

Уполномоченного органа, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений
города Ставрополя), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Исполнителя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
 (реквизиты учредительного документа юридического лица,
 свидетельства о государственной регистрации индивидуального
 предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
 с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом,

_____ ,
 (наименование порядка предоставления субсидии из бюджета города Ставрополя юридическим лицам
 (за исключением муниципальных учреждений города Ставрополя), индивидуальным предпринимателям,
 а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения
 исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере
 в соответствии с Федеральным законом на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении)
 затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным
 сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере)

утвержденным _____
 (наименование правового акта администрации города Ставрополя)
 от « ____ » _____ 20__ г. (далее - Порядок предоставления субсидии),
 заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Исполнителю из бюджета города Ставрополя в 20__ году/20__ – 20__ годах <2> субсидии на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее - Субсидия), в целях оказания включенной(ых) в муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, утвержденный Уполномоченным органом от « ____ » _____ 20__ г. № _____ (далее - муниципальный социальный заказ), муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее - Услуга (Услуги) <3>:

- 1.1.1. _____.
- 1.1.2. _____.
- 1.1.3. _____.
- 1.1.4. _____.

1.2. Субсидия предоставляется Исполнителю в целях достижения результатов проекта (программы) _____ <4>.
 (наименование проекта (программы))

1.3. Оказание Услуги (Услуг) осуществляется в соответствии с условиями оказания Услуги (Услуг), указанными в приложении _____, являющемся неотъемлемой частью Соглашения <5>, в период с _____ по _____ <2>.

1.4. Оказание Услуги (Услуг) осуществляется в соответствии с _____ <6>
 (далее - Стандарт (порядок) оказания услуги).

II. Порядок и условия предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Исполнителю на оказание Услуги (Услуг), определенной(ых) пунктом 1.1 Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется в порядке _____

(финансового обеспечения затрат/
возмещения затрат)

в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

2.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю средств бюджета города Ставрополя по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

2.4. Субсидия предоставляется Исполнителю в объеме (размере), который определяется в соответствии с Порядком предоставления субсидии в формируемом Уполномоченным органом расчете размера Субсидии (изменениях в расчет размера Субсидии) в соответствии с приложением _____ к Соглашению <7>, являющимся неотъемлемой частью Соглашения, на основании значений нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг), утвержденных с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее - нормативные затраты), и объема оказания Услуги (Услуг), подлежащей(их) оказанию Исполнителем потребителям услуг, в соответствии с информацией, включенной в реестр потребителей услуг, имеющих право на получение муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, формируемым в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона (далее - реестр потребителей).

2.5. Условием предоставления Субсидии является:

2.5.1. Согласие Исполнителя на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий, установленных Соглашением, выраженное путем подписания Соглашения.

2.5.2. Запрет на заключение Исполнителем с иными лицами договоров, предметом которых является оказание Услуги (Услуг), являющейся(ихся) предметом Соглашения, если иное не установлено федеральными законами.

2.6. Иные условия предоставления Субсидии <8>:

2.6.1. _____.

2.6.2. _____.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.1.1. На счет Исполнителя, открытый в _____.

(наименование финансового органа, территориального органа Федерального казначейства, учреждения
Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.1.2. В следующие сроки:

3.1.2.1. В соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в расчете, формируемом Уполномоченным органом согласно

приложению _____ к Соглашению <7>, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения <9>.

3.1.2.2. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия Уполномоченным органом отчета об исполнении Соглашения и иных документов, предусмотренных Порядком предоставления субсидии <10>:

3.1.2.2.1. _____.

3.1.2.2.2. _____.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. Предоставлять Исполнителю следующую информацию, необходимую для оказания Услуги (Услуг) <11>:

4.1.1.1. _____.

4.1.1.2. _____.

4.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии в объеме (размере), определенном в соответствии с разделом II Соглашения.

4.1.3. Обеспечить перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII Соглашения, в сроки, указанные в подпункте 3.1.2 Соглашения.

4.1.4. Определять объем (размер) субсидии в формируемом в соответствии с пунктом 2.4 Соглашения расчете (изменениях в расчет), подписанном(ых) Уполномоченный органом в одностороннем порядке, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем внесения соответствующих сведений в реестр потребителей, с направлением в соответствии с пунктом 6 Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, утвержденных постановлением администрации города Ставрополя от 29.11.2023 № 2582, уведомления Исполнителю о формировании указанного(ых) расчета (изменений в расчет).

4.1.5. Осуществлять контроль за оказанием Услуги (Услуг) Исполнителем в соответствии с Порядком формирования муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям администрации города Ставрополя, утвержденным правовым актом администрации города Ставрополя (далее - Порядок формирования социального заказа), и за соблюдением Исполнителем условий, установленных Соглашением.

4.1.6. Осуществлять мониторинг соблюдения Исполнителем положений Стандарта (порядка) оказания услуги, в соответствии с утвержденным Уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга.

4.1.7. Рассматривать предложения Исполнителя, связанные с изменением условий Соглашения, и направлять Исполнителю решения по результатам их рассмотрения не позднее _____ рабочих дней, следующих за днем получения предложений.

4.1.8. Рассматривать обращение Исполнителя, поступившее в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения, и направлять Исполнителю разъяснения по результатам его рассмотрения не позднее _____ рабочих дней, следующих за днем поступления обращения.

4.1.9. Проводить проверку оказания Услуги (Услуг) при:

4.1.9.1. Непоступлении в Уполномоченный орган отчета об исполнении Соглашения за 9 месяцев текущего финансового года, указанного в подпункте 4.3.7.3 Соглашения.

4.1.9.2. Непоступлении в Уполномоченный орган отчета об исполнении Соглашения в отчетном финансовом году, указанного в подпункте 4.3.7.4 Соглашения.

4.1.9.3. Поступлении от потребителя услуг в Уполномоченный орган заявления о некачестве Услуги (Услуг) или ненадлежащем ее (их) оказании, в сроки, определенные частью 7 статьи 21 Федерального закона.

4.1.10. Направлять Исполнителю расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Ставрополя, составленный по форме согласно приложению _____ к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения <12>:

4.1.10.1. Не позднее __ рабочего дня, следующего за днем подписания в соответствии с Порядком формирования социального заказа акта проверки, проведенной в соответствии с подпунктом 4.1.9.1 Соглашения.

4.1.10.2. Не позднее __ рабочего дня, следующего за днем подписания в соответствии с Порядком формирования социального заказа акта проверки, проведенной в соответствии с подпунктом 4.1.9.2 Соглашения.

4.1.10.3. Не позднее __ рабочего дня следующего за днем подписания в соответствии с Порядком формирования социального заказа акта проверки, проведенной в соответствии с подпунктом 4.1.9.3 Соглашения, в котором отражаются результаты проведения проверки и (или) информация о проведении государственной экспертизы качества оказания Услуги (Услуг), контроля качества и безопасности оказания такой(их) Услуги (Услуг), предусмотренной абзацем вторым пункта 3 Правил принятия уполномоченным органом решения о возмещении потребителю государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2021 г. № 1127 (далее - Правила № 1127).

4.1.10.4. Не позднее __ рабочего дня, следующего за днем расторжения Соглашения, в случаях, предусмотренных пунктом 7.5 Соглашения.

4.1.10.5. Не позднее __ рабочего дня, следующего за днем подписания по результатам проверки, проводимой в соответствии с частью 3 статьи 26 Федерального закона, представления и (или) предписания органа государственного (муниципального) финансового контроля.

4.1.11. Осуществлять выплату суммы возмещаемого потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью в пределах неиспользованного Исполнителем остатка Субсидии и в размере, соответствующем сумме, подтвержденной потребителем услуг определенными пунктом 5 Правил № 1127 документами, но не более _____ <13>, в случае принятия Уполномоченным органом решения о возмещении потребителю Услуги (Услуг) вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, в соответствии с Правилами № 1127.

4.1.12. Рассматривать в течение ____ рабочих дней, следующих за днем поступления от Исполнителя возражений на расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Ставрополя, и направлять протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Уполномоченного органа, об учете содержащихся в возражениях замечаний Исполнителя с приложением уточненного расчета средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Ставрополя, или об отказе учесть возражения с обоснованием такого отказа.

4.1.13. Уведомлять Исполнителя:

4.1.13.1. Об изменениях значений нормативных затрат в очередном финансовом году не позднее ____ рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения значений таких нормативных затрат.

4.1.13.2. Об изменении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации объема финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по _____ затрат Исполнителя, связанных с оказанием (финансовому обеспечению/возмещению) Услуги (Услуг).

4.1.14. Обеспечить согласование новых условий Соглашения в соответствии с Общими требованиями к согласованию новых условий договоров (соглашений) в случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им договоров (соглашений), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 марта 2021 г. № 339, в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по _____ затрат Исполнителя, (финансовому обеспечению/возмещению) связанных с оказанием Услуги (Услуг).

4.1.15. Прекратить перечисление Субсидии в случае выявления несоответствия Исполнителя условиям и требованиям, указанным в подпункте 4.3.3 Соглашения.

4.1.16. Определить, если иное не установлено федеральными законами,

Соглашением, форму и условия договора, заключаемого Исполнителем с потребителем услуг в целях оказания Услуги (Услуг) (далее - договор), в случае принятия Уполномоченным органом на основании части 4 статьи 21 Федерального закона решения о необходимости заключения Исполнителем договора с потребителем услуг, в соответствии с приложением ____ к Соглашению <14>, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

4.1.17. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом, Порядком предоставления субсидии, Соглашением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации <15>:

4.1.17.1. _____.

4.1.17.2. _____.

4.2. Уполномоченный орган вправе:

4.2.1. Запрашивать у Исполнителя:

4.2.1.1. Информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за оказанием Услуги (Услуг) Исполнителем.

4.2.1.2. При осуществлении мониторинга в соответствии с подпунктом 4.1.6 Соглашения результаты опроса (анкетирования) потребителя услуг о качестве оказания Услуги (Услуг) (при наличии) и (или) доступ к системе, где проводится такой опрос (анкетирование) потребителей услуг (при наличии).

4.2.1.3. Результаты мониторинга оказания Услуги (Услуги), в случае, если проведение такого мониторинга организовано Исполнителем.

4.2.2. Направлять Исполнителю предложения по изменению условий Соглашения, в том числе о продлении срока, определенного в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом, Порядком предоставления субсидии, Соглашением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации <16>:

4.2.3.1. _____.

4.2.3.2. _____.

4.3. Исполнитель обязуется:

4.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3.2. Оказывать Услугу (Услуги) в соответствии со Стандартом (порядком) оказания услуги.

4.3.3. Обеспечивать в течение срока, определенного пунктом 1.3 Соглашения, полноту и достоверность информации, размещенной на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3.4. Соответствовать иным требованиям, установленным федеральными законами, которые регулируют оказание Услуги (Услуг), Порядком предоставления субсидии <17>:

4.3.4.1. _____.

4.3.4.2. _____.

4.3.4.3. _____.

4.3.5. Оказывать Услуги (Услуги) потребителям услуг в соответствии с социальными сертификатами, условиями Соглашения.

4.3.6. Использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных.

4.3.7. Представлять Уполномоченному органу:

4.3.7.1. Информацию о ходе и результатах оказания Услуги (Услуг) в течение _____ дней, следующих за днем поступления запросов Уполномоченного органа.

4.3.7.2. Информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.5 Соглашения в течение _____ дней, следующих за днем поступления запроса Уполномоченного органа.

4.3.7.3. Отчет об исполнении Соглашения по итогам исполнения Соглашения за 9 месяцев текущего финансового года, сформированный по форме в соответствии с приложением ____, являющимся неотъемлемой частью Соглашения <18>, не позднее 1 ноября текущего финансового года.

4.3.7.4. Отчет об исполнении Соглашения в отчетном финансовом году, сформированный по форме в соответствии с приложением ____, являющимся неотъемлемой частью Соглашения <18>, не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным годом.

4.3.7.6. Информацию об отказе потребителя услуг от получения Услуги (Услуг) в соответствии с договором, заключенным с потребителем услуг (если в соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона Уполномоченным органом принято решение о необходимости заключения договора), либо организационно-распорядительным актом, утвержденным Исполнителем (если в соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона Уполномоченным органом принято решение об отсутствии необходимости заключения договора), в случае если потребитель услуги отказался от ее (их) получения после предъявления социального сертификата Исполнителю.

4.3.7.7. Информацию о прекращении обязательств сторон по договору, заключенному с потребителем услуг, в связи с неисполнением потребителем услуг обязательств, предусмотренных договором (если в соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона Уполномоченным органом принято решение о необходимости заключения договора), либо об утверждении организационно-распорядительного документа, утвержденного Исполнителем, устанавливающего досрочное прекращение отношений с потребителем услуги (если в соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона Уполномоченным органом принято решение об отсутствии необходимости заключения договора).

4.3.8. Осуществлять возврат средств Субсидии, предоставленной ранее в целях оплаты Соглашения, за исключением суммы, определенной в

соответствии с пунктом 7.7 Соглашения, в бюджет города Ставрополя, в размере, указанном в расчете, представленном Уполномоченным органом в соответствии с подпунктом 4.1.10 Соглашения, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления такого расчета.

4.3.9. В целях оказания Услуги (Услуг) заключать договор в соответствии с _____.

(приложением ____ к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения <14>, в случае принятия Уполномоченным органом на основании части 4 статьи 21 Федерального закона решения о необходимости заключения договора <19>/законодательством Российской Федерации <20>)

4.3.10. Исполнять иные обязанности, установленные Федеральным законом, а также иные обязанности, связанные с реализацией прав потребителей услуг на получение Услуги (Услуг) <21>:

4.3.10.1. _____.

4.3.10.2. _____.

4.4. Исполнитель вправе:

4.4.1. Отказать потребителю услуг в оказании Услуги (Услуг) только в случае достижения предельного объема оказания такой(их) Услуги (Услуг), определенного приложением _____ к Соглашению <5>, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

4.4.2. Направлять Уполномоченному органу предложения о внесении изменений в Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения.

4.4.3. Обращаться к Уполномоченному органу в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения.

4.4.4. Направлять Уполномоченному органу в течение ____ рабочих дней, следующих за днем поступления от Уполномоченного органа расчета средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Ставрополя, не более одного раза возражения на расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Ставрополя, которые содержат замечания к соответствующим положениям такого расчета.

4.4.5. Отказаться от заключения дополнительного соглашения к Соглашению об изменении объема финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по _____

(финансовому
обеспечению/возмещению)

затрат Исполнителя, связанных с оказанием Услуги (Услуг), и направить в течение ____ рабочих дней, следующих за днем получения проекта дополнительного соглашения к Соглашению, заявление о несогласии с измененными в соответствии с частью 2 статьи 23 Федерального закона условиями оказания Услуги (Услуг).

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом и Соглашением <22>:

4.4.6.1. _____.

4.4.6.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по Соглашению <23>:

5.2.1. _____.

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по Соглашению <24>:

6.1.1. _____.

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

7.3. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению по форме согласно приложению ____ к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения <25>.

7.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <26> или в случаях, определенных пунктами 7.5 и 7.6 Соглашения, в одностороннем порядке.

7.5. Расторжение Соглашения Уполномоченным органом в одностороннем порядке <27> возможно в случаях:

7.5.1. Неоднократного (более трех раз) отклонения показателей качества и (или) объема оказания Услуги (Услуг), определенных приложением _____, являющимся неотъемлемой частью Соглашения <5>, сверх установленных предельно допустимых возможных отклонений по итогам отчетного периода.

7.5.2. Неоднократного (более трех раз) нарушения Исполнителем условий предоставления Субсидии.

7.5.3. Однократного неоказания или ненадлежащего оказания Услуги (Услуг) потребителю услуг, установленного по результатам проверки, предусмотренной частью 7 статьи 21 Федерального закона.

7.5.4. Недостижения согласия по новым условиям Соглашения, в случае изменения в соответствии с бюджетным законодательством

Российской Федерации объема финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по _____
(финансовому обеспечению/
возмещению)

затрат Исполнителя, связанных с оказанием Услуги (Услуг).

7.5.5. _____ <28>.

7.6. Расторжение Соглашения Исполнителем в одностороннем порядке допускается в судебном порядке.

7.7. В случае расторжения Соглашения Исполнителю выплачиваются средства в размере, соответствующем стоимости Услуги (Услуг), оказанной(ых) Исполнителем в надлежащем порядке до момента расторжения Соглашения. Данная стоимость определяется на основании нормативных затрат и рассчитывается как произведение значения нормативных затрат и объема оказания Услуги (Услуг), оказанной(ых) Исполнителем в надлежащем порядке до момента расторжения Соглашения.

7.8. Соглашение заключено Сторонами в форме _____
(бумажного/электронного)
документа _____ <29>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Уполномоченного органа	Наименование Исполнителя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения/адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет, БИК Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Наименование Уполномоченного органа	/	Наименование Исполнителя
_____	/	_____
(подпись)	/	(подпись)
_____	/	_____
(расшифровка подписи)	/	(расшифровка подписи)

Примечание:

<1> В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<2> Указывается в соответствии со сроком (предельным сроком) оказания Услуги (Услуг), установленном в муниципальном социальном заказе.

<3> Указывается наименование(я) и реестровый номер в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) муниципальной(ых) Услуги (Услуг), оказываемой(ых) физическим лицам, установленном в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<4> Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, или муниципального проекта, либо государственной (муниципальной) программы, в случае если Субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего проекта, программы.

<5> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении 1 к настоящей Типовой форме соглашения.

<6> Указываются:

реквизиты и наименование нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания Услуги (Услуг) - в случае, если нормативным правовым актом установлен стандарт (порядок) оказания Услуги (Услуг);

реквизиты и наименование нормативного правового (правового) акта, устанавливающего требования к условиям и порядку оказания Услуги (Услуг), - в случае отсутствия нормативного правового акта устанавливающего стандарт (порядок) оказания Услуги (Услуг).

<7> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении 2 к настоящей Типовой форме соглашения.

<8> Указываются иные условия предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком предоставления субсидии (при наличии).

<9> Подлежит включению в случае, если Субсидия предоставляется в порядке финансового обеспечения затрат.

<10> Подлежит включению в случае, если Субсидия предоставляется в порядке возмещения затрат. Указываются документы, определенные

Порядком предоставления субсидии, подтверждающие оказание Услуги (Услуг) (при наличии).

<11> Указывается информация, необходимая для оказания Услуги (Услуг), которую Уполномоченный орган обязан предоставлять Исполнителю в соответствии с пунктом 3 статьи 5 Федерального закона (при наличии).

<12> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении 3 к настоящей Типовой форме соглашения.

<13> Указывается в размере, определенном актом Уполномоченного органа, если соответствующая сумма в отраслях социальной сферы не установлена Правительством Российской Федерации.

<14> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении 4 к настоящей Типовой форме соглашения.

<15> Указываются иные обязательства (при наличии).

<16> Указываются иные права (при наличии).

<17> Указываются иные требования, которым должен соответствовать Исполнитель в течение срока оказания Услуги (Услуг), определенного пунктом 1.3 Соглашения, установленные федеральными законами, которые регулируют оказание Услуги (Услуг) (при наличии).

<18> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении 5 к настоящей Типовой форме соглашения.

<19> Подлежит включению, в случае принятия Уполномоченным органом на основании части 4 статьи 21 Федерального закона решения о необходимости заключения договора.

<20> Подлежит включению, в случае если законодательством Российской Федерации определены формы и условия договора.

<21> Указываются иные обязанности Исполнителя, связанные с реализацией прав потребителей услуг на получение Услуги (Услуг), в соответствии с федеральными законами (при наличии).

<22> Указываются иные права (при наличии).

<23> Указываются иные положения (при наличии).

<24> Указываются иные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой соглашения, в случае если такие условия установлены федеральными законами.

<25> Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется согласно приложению 6 к настоящей Типовой форме соглашения.

<26> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению 7 к настоящей Типовой форме соглашения.

<27> Рекомендуемый образец уведомления о расторжении Соглашения приведен в приложении 8 к настоящей Типовой форме соглашения.

<28> Указываются иные случаи расторжения Соглашения (при наличии).

<29> Указывается:

«в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу» - в случае заключения Соглашения в форме бумажного документа;

«подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон» - в случае заключения Соглашения в форме электронного документа.

Приложение 1

к Типовой форме соглашения
о финансовом обеспечении (возмещении)
затрат, связанных с оказанием
муниципальных услуг в социальной сфере,
в соответствии с социальным
сертификатом на получение
муниципальной услуги в социальной сфере

Рекомендуемый образец

Приложение

к соглашению от _____ № _____

УСЛОВИЯ

оказания муниципальных услуг в социальной сфере

1. Условия о наименовании муниципальных услуг в социальной сфере (далее - Услуга (Услуги)), показателях, характеризующих содержание Услуги (Услуг), условиях (формах) оказания Услуги (Услуг), категориях потребителей Услуги (Услуг), показателях, характеризующих качество оказания Услуги (Услуг), допустимых отклонениях показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг)

Наименование Услуги (Услуг) <1>	Уникальный номер реестровой записи <1>	Показатель, характеризующий содержание Услуги (Услуг) <2>	Условия (формы) оказания Услуги (Услуг) <3>	Категория потребителей Услуги (Услуг) <4>	Показатель, характеризующий качество оказания Услуги (Услуг) <5>	Значение показателя характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) <6>	Допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) (при наличии)					
	2	(наименование показателя) (наименование показателя) (наименование показателя)	(наименование показателя) (наименование показателя) (наименование показателя)	8	наименование <3> (наименование <3> ОКБЕИ <3>)	10	11					
1	3	4	5	6	7	9	10					
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

2. Показатели, характеризующие объем оказания Услуги (Услуг), допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания Услуги (Услуг) и значения нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг)

Уникальный номер реестровой записи <1>	Показатель, характеризующий объем оказания Услуги (Услуг)		Значение показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг) <2>		Допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания Услуги (Услуг) <3>		Значение нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг) <6>						
	единица измерения	наименование	20__ год (1-й год)	20__ год (2-й год)	20__ год (1-й год)	20__ год (2-й год)	20__ год (1-й год)	20__ год (2-й год)					
1	о	ОКЕИ финансовый год	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

3. Предельные цены (тарифы) на оплату Услуги (Услуг) потребителем услуг в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на частично платной основе, или порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату Услуги (Услуг) потребителем услуг сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с Соглашением

Уникальный номер реестровой записи <1>	Предельные цены (тарифы) на оплату Услуги (Услуг) потребителем услуг <7>		Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату Услуги (Услуг) потребителем услуг сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с Соглашением				
	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год)	20__ год (2-й год)	20__ год (1-й год)			
1	2	3	4	5	6	7	8

4. Способы, формы и сроки информирования потребителей услуг

№ п/п	Способы и формы информирования	Состав размещаемой информации	Сроки информирования
1	2	3	4

Примечание:

<1> Заполняется на основании сформированной в соответствии с Положением о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 (далее - Положение № 183), реестровой записи об исполнителе услуг.

<2> Заполняется в соответствии с общим (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, по соответствующей сфере деятельности.

<3> Заполняется на основании сформированной в соответствии с Положением № 183 реестровой записи об исполнителе услуг.

<4> Заполняется путем включения числовых значений показателей, характеризующих качество оказания Услуги (Услуг), определяемых Уполномоченным органом в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания Услуги (Услуг), установленными реестровой записью об исполнителе услуг, сформированной в соответствии с Положением № 183.

<5> Графы 5-10 заполняются на основании сформированной в соответствии с Положением № 183 информации о предельном объеме оказания Услуги (Услуг), заявленным исполнителем услуг при включении в реестр исполнителей услуг.

<6> Указывается значение нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг), определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг), утвержденным в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<7> Заполняется в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги (Услуг) на частично платной основе или оказания потребителю услуг Услуги (Услуг) в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Услуги (Услуг) и (или) сверх установленного стандарта в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой Услуги (Услуг).

2. Расчет объема (размера) Субсидии <1>:

№ п/п	Уникальный идентификатор оказания услуги	Дата выдачи сертификата	Дата окончания действия сертификата	Показатель, характеризующий объем оказания услуги (Услуг)	Значение показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг) <S>										Объем финансового обеспечения (возмещения) затрат на оказание Услуги (Услуг), руб. <4>					
					20__ год (1-й квартал)	20__ год (2-й квартал)	20__ год (3-й квартал)	20__ год (4-й квартал)	20__ год (1-й квартал)	20__ год (2-й квартал)	20__ год (3-й квартал)	20__ год (4-й квартал)	20__ год (1-й квартал)	20__ год (2-й квартал)	20__ год (3-й квартал)	20__ год (4-й квартал)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Итого по услуге																				
По КБК																				
По КБК																				
Итого по услуге																				
По КБК																				
По КБК																				

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Уполномоченного органа _____ (должность)

«__» 20__ г.

Примечание:

<1> Информация, предусматриваемая в пункте 2 настоящего расчета, формируется нарастающим итогом.
 <2> Заполняется на основании сформированной в соответствии с Положением о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования

информации, включаемой в такой реестр, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183, реестровой записи об Исполнителе.

<3> Заполняется в соответствии с информацией, включенной в реестр потребителей услуг, имеющих право на получение государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, формируемый в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона (далее - реестр потребителей).

<4> Заполняется в соответствии с информацией, включенной в реестр потребителей.

<5> Заполняется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации сроком (предельным сроком) оказания государственной Услуги (Услуг).

Приложение 4
к Типовой форме соглашения
о финансовом обеспечении
(возмещении) затрат, связанных
с оказанием муниципальных услуг
в социальной сфере, в соответствии
с социальным сертификатом
на получение муниципальной услуги
в социальной сфере

Рекомендуемый образец

Приложение _____
к соглашению от _____ № _____

Договор
об оказании муниципальных услуг в социальной сфере

г. Ставрополь

« _____ » _____ 20 _____ г. № _____
(дата заключения договора) (номер договора)

(наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений города Ставрополя),
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица -
производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Исполнителя услуг, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического лица -
потребителя муниципальных услуг в социальной сфере)

проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства физического лица - потребителя
муниципальных услуг в социальной сфере)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя
Потребителя услуг)

именуемый в дальнейшем «Потребитель услуг», в лице _____ <1>

действующего на основании _____

(реквизиты (дата и номер) и наименование документа, подтверждающего полномочия законного
представителя Потребителя услуг)

проживающего по адресу: _____,
(указывается адрес места жительства законного представителя
Потребителя услуг)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Потребитель услуг получает, а Исполнитель услуг обязуется оказать Потребителю услуг муниципальную(ые) услугу(и) в социальной сфере (далее - Услуга (Услуги) <2>):

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.1.3. _____;

в соответствии с условиями оказания Услуги (Услуг), определенными разделом II настоящего Договора.

1.2. Услуга (Услуги) оказывается(ются) _____

_____.
(адрес места оказания Услуги (Услуг))

II. Условия оказания Услуги (Услуг)

2.1. Услуга (Услуги) оказывается(ются) в период с _____
(ДД.ММ.ГГ)

по _____ в соответствии с _____ <3>
(ДД.ММ.ГГ)

(далее - Стандарт (порядок) оказания услуги).

2.2. Услуга, предусмотренная подпунктом _____ пункта 1.1 настоящего Договора, оказывается _____

(указывается условия (форма) оказания Услуги <2>)

в объеме _____
(значение показателя, характеризующего
объем оказания Услуги) (единица измерения показателя,
характеризующего объем оказания Услуги <2>)

в соответствии со следующими показателями, характеризующими качество ее оказания <4>:

2.2.1. _____
(наименование, значение и единица измерения показателя,
характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) <2>)

2.2.2. _____
(наименование, значение и единица измерения показателя,
характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) <2>)

2.3. Стоимость Услуги (Услуг), предусмотренной(ых) подпунктом _____ пункта 1.1 настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей <4>.
(сумма прописью)

2.4. Потребитель услуг осуществляет оплату Услуги (Услуг), предусмотренной(ых) подпунктом _____ пункта 1.1 настоящего Договора <4>:

2.4.1. _____ не позднее _____ рабочего дня,
(ежемесячно, ежеквартально, по полугодиям
или иной платежный период)

следующего за _____, в котором
(месяцем, кварталом, годом или иным платежным периодом)

оказывалась(ись) Услуга (Услуги) _____
 (на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора,
 либо за наличный расчет)

III. Взаимодействие Сторон

3.1. Потребитель услуг обязан:

3.1.1. Соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором.

3.1.2. Представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги (Услуг), предусмотренные Стандартом (порядком) оказания услуги.

3.1.3. Своевременно информировать Исполнителя услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги (Услуг).

3.1.4. Информировать Исполнителя услуг о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора.

3.1.5. Уведомлять Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг), предусмотренной(ых) настоящим Договором.

3.1.6. Соблюдать положения Стандарта (порядка) оказания услуги.

3.1.7. Сообщать Исполнителю услуг о выявленных нарушениях Стандарта (порядка) оказания услуги.

3.2. Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) вправе:

3.2.1. Получать надлежащее оказание ему Услуги (Услуг).

3.2.2. Получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, видах Услуги (Услуг), сроках, порядке и об условиях их предоставления, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для Потребителя услуг (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги (Услуг) за частичную плату), а также об Исполнителе услуг.

3.2.3. Отказаться от получения Услуги (Услуг), если иное не установлено федеральными законами.

3.2.4. Обратиться в Уполномоченный орган с заявлением о неоказании или ненадлежащем оказании Услуги (Услуг) Исполнителем услуг.

3.2.5. Получить Услугу (Услуги), на оказание которой(ых) выдан социальный сертификат, в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Услуги (Услуг), а также получить такую услугу сверх установленного Стандарта (порядка) оказания услуги в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен Стандарт (порядок) оказания такой услуги. В случае если стоимость оказания такой услуги превышает определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания, Потребитель услуги возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с размером платы, определенной приложением к настоящему Договору.

3.2.6. _____ <5>.

3.3. Исполнитель услуг обязуется:

3.3.1. Предоставлять Потребителю услуг Услугу (Услуги) надлежащего качества в соответствии со Стандартом (порядком) оказания услуги.

3.3.2. Предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю услуг (законному представителю Потребителя услуг) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги (Услуг), которые оказываются Потребителю услуг, и показателях качества и (или) объема их оказания, о реквизитах нормативного правового акта, устанавливающего Стандарт (порядок) оказания услуги, о сроках, порядке и об условиях предоставления Услуги (Услуг), о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для потребителей услуг (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги (Услуг) за частичную плату) либо о возможности получать их бесплатно.

3.3.3. Использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных.

3.3.4. Своевременно информировать Потребителя услуг об изменении порядка и условий предоставления Услуги (Услуг), оказываемой(ых) в соответствии с настоящим Договором.

3.3.5. Вести учет Услуг, оказанных Потребителю услуг.

3.3.6. _____ <6>.

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. Требовать от Потребителя услуг соблюдения условий настоящего Договора.

3.4.2. Получать от Потребителя услуг информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.5. Исполнитель не вправе:

3.5.1. Ограничивать права, свободы и законные интересы Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг).

3.5.2. Применять физическое или психологическое насилие в отношении Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг), допускать его оскорбление, грубое обращение с ним.

3.5.3. Передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

IV. Ответственность Сторон <7>

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Потребитель услуги несет ответственность за причиненный Исполнителю услуг ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Исполнитель услуг несет ответственность за причинение ущерба Потребителю услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Иные условия

5.1. Иные условия по настоящему Договору:

5.1.1. _____

5.1.2. _____ <8>.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут:

6.4.1. По соглашению Сторон.

6.4.2. По инициативе Потребителя услуг в случае неоказания или ненадлежащего оказания Услуги (Услуг) Исполнителем услуг, а также в случае неисполнения Исполнителем услуг условий настоящего Договора.

6.4.3. По инициативе Исполнителя услуг в случае неисполнения Потребителем услуг условий настоящего Договора.

6.4.4. В одностороннем порядке в случаях, установленных федеральными законами.

6.5. Настоящий Договор считается расторгнутым:

6.5.1. Со дня подписания сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору, в случаях, предусмотренных подпунктами 6.4.1, 6.4.4 настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

6.5.2. Со дня уведомления Потребителем услуг Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг) в случае, предусмотренном подпунктом 6.4.2 настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

6.5.3. Со дня уведомления Исполнителем услуг Потребителя услуг об отказе в оказании Услуги (Услуг) в случае, предусмотренном подпунктом 6.4.3 настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

6.6. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме:

6.6.1. Электронного документа в случае использования _____ <9> и подписано простыми электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Договора <10>.

6.6.2. Документа на бумажном носителе в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон <11>.

6.6. _____ <12>.

VII. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель услуг	Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг)
Наименование юридического лица, фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
Основной государственный регистрационный номер, код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
Идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учет	
Место нахождения/адрес:	Место жительства Потребителя услуг:
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, банковский идентификационный код Расчетный счет	Платежные реквизиты (при наличии): Наименование учреждения Банка России, банковский идентификационный код Расчетный (корреспондентский) счет
_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Примечание:

<1> Заполняется в случае заключения Договора с законным представителем физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере.

<2> Указывается в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) муниципальной(ых) Услуги (Услуг), оказываемой(ых) физическим лицам, установленным в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<3> Указываются наименование и реквизиты нормативного правового

акта, устанавливающего Стандарт (порядок) оказания Услуги (Услуг), а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к условиям и порядку оказания Услуги (Услуг), устанавливаемые Уполномоченным органом.

<4> Включается в случае если Услуга (Услуги) оказывается(ются) за частичную плату. В случае оказания нескольких Услуг данный пункт предусматривается по каждой Услуге отдельно.

<5> Указываются иные связанные с получением Услуги (Услуг) права, предусмотренных федеральными законами (при наличии).

<6> Указываются иные обязанности, связанные с реализацией прав Потребителя услуг на получение Услуги (Услуг), в соответствии с федеральными законами.

<7> По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

<8> Указываются иные положения (при наличии).

<9> Указывается:

«федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в случае использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных, и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных услуг);

наименование иной государственной информационной системы, в случае использования информационно-телекоммуникационной инфраструктуры субъекта Российской Федерации.

<10> Предусматривается в случае использования Единого портала государственных услуг или информационно-телекоммуникационной инфраструктуры субъекта Российской Федерации.

<11> Предусматривается в случае отсутствия технической возможности использования Единого портала государственных услуг или информационно-телекоммуникационной инфраструктуры субъекта Российской Федерации.

<12> По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

Приложение
к Договору об оказании
об оказании муниципальных
услуг в социальной сфере
от _____ № _____

**Информация
об оказании муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере, оплата
оказания которой(ых) осуществляется Потребителем услуг (законным
представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств**

№ п/п	Наименование муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее – Услуга (Услуги)) <1>	Размер оплаты, осуществляемой Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, рубль <2>	Показатель, характеризующий объем оказания Услуги <3>			Значение показателя объема оказания Услуги (Услуг), превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом <3>	Показатель, характеризующий качество оказания Услуги (Услуг) <4>		Значение показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) <4>	Значение показателя, превышающего стандарт оказания Услуги (Услуг) <5>	
			наименование показателя	единица измерения	наимен. код по ОКВИ		наименование показателя	единица измерения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Примечание:

<1> Указывается в соответствии с наименованием(ями) муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее - Услуга (Услуги)), определенным(ыми) пунктом 1.1 Договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере.

<2> Указывается размер оплаты, осуществляемой Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, в соответствии с информацией о стоимости оказания Услуги (Услуги) в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания такой(их) Услуги (Услуг), определенной на основании нормативных затрат или цены (тарифа), указанных в подпунктах «з» и «и» пункта 5 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом и порядка формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 (далее - Положение № 183), и (или) сверх установленного стандарта, в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой(их) услуги (Услуг), включенной в реестр исполнителей.

<3> Указывается в случае оказания Услуги (Услуг) Потребителю услуг в объеме предоставления Услуги (Услуг), превышающем соответствующие

показатели, определенные социальным сертификатом.

<4> Указывается в случае если показатели качества оказания Услуги (Услуг), оказываемой Потребителю услуг, превышают соответствующие показатели, включенные в реестр исполнителей в соответствии с подпунктом «г» пункта 5 Положения № 183.

<5> Указывается в случае если оказание Услуги (Услуг) Потребителю услуг превышает стандарт оказания Услуги (Услуг).

Приложение 5
к Типовой форме соглашения
о финансовом обеспечении
(возмещении) затрат, связанных
с оказанием муниципальных услуг
в социальной сфере, в соответствии
с социальным сертификатом
на получение муниципальной услуги
в социальной сфере

Рекомендуемый образец

Приложение _____
к соглашению от _____ № _____

Отчет об исполнении Соглашения

на « _____ » _____ 20 _____ г.

Наименование Исполнителя

Уполномоченный орган

Направление деятельности <1>

Периодичность <2>

КОДЫ
Дата
Код по сводному реестру по ОКПО
глава БК

(Услуг), включенного в настоящий Отчет и значения показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг), включенного в Условия оказания Услуги (Услуг).

<4> Определяется как разница значений фактического показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг), включенного в настоящий Отчет, и значения показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг), включенного в расчет размера Субсидии.

<5> Определяется как разница фактического отклонения от показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг), включенного в настоящей Отчет и допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг), включенного в Условия оказания Услуги (Услуг).

<6> Определяется как разница фактического отклонения от показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг), включенного в настоящей Отчет, и допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг), включенного в Условия оказания Услуги (Услуг).

Приложение 6
к Типовой форме соглашения
о финансовом обеспечении
(возмещении) затрат, связанных
с оказанием муниципальных услуг
в социальной сфере, в соответствии
с социальным сертификатом
на получение муниципальной услуги
в социальной сфере

Дополнительное соглашение
к соглашению о финансовом обеспечении (возмещении) затрат,
связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере,
в соответствии с социальным сертификатом на получение
муниципальной услуги в социальной сфере
от «__» _____ 20__ г. № _____

г. Ставрополь

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения) <1>

(наименование уполномоченного органа, утвердившего муниципальный социальный заказ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере)

которому как получателю средств бюджета города Ставрополя доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Ставрополя), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон) на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____

(наименование должности руководителя, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) Уполномоченного
органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения)
Уполномоченного органа, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
 (наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений
 города Ставрополя), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
 предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)
 именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____

_____,
 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
 Исполнителя, или уполномоченного им лица)
 действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа юридического лица,
 свидетельства о государственной регистрации индивидуального
 предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с
 пунктом 7.3 Соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат,
 связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере, в
 соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной
 услуги в социальной сфере от «___» _____ 20__ г. № _____
 (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к
 Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. В преамбуле слова «_____» заменить словами
 «_____».

1.2. В разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции:

«_____».
 (текст пункта в новой редакции)

1.2.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:

«_____».
 (текст пункта)

1.3. В разделе II «Порядок и условия предоставления Субсидии»:

1.3.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции:

«_____».
 (текст пункта в новой редакции)

1.3.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:

«_____».
 (текст пункта)

1.4. В разделе III «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции:

«_____».
 (текст пункта в новой редакции)

1.4.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:

«_____».
 (текст пункта)

1.5. В разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции:

«_____».
 (текст пункта в новой редакции)

1.5.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:

«_____».
 (текст пункта)

1.6. В разделе V «Ответственность Сторон»:

1.6.1. Пункт ____ изложить в следующей редакции:

« _____ ».
(текст пункта в новой редакции)

1.6.2. Дополнить пунктом ____ следующего содержания:

« _____ ».
(текст пункта)

1.7. В разделе VI «Иные условия»:

1.7.1. Пункт ____ изложить в следующей редакции:

« _____ ».
(текст пункта в новой редакции)

1.7.2. Дополнить пунктом ____ следующего содержания:

« _____ ».
(текст пункта)

1.8. В разделе VII «Заключительные положения»:

1.8.1. Пункт ____ изложить в следующей редакции:

« _____ ».
(текст пункта в новой редакции)

1.8.2. Дополнить пунктом ____ следующего содержания:

« _____ ».
(текст пункта)

1.9. Раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Уполномоченного органа	Наименование Исполнителя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения/адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет, БИК Наименование и мест нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет».

1.11. Приложение ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.12. Дополнить приложением ___ согласно приложению ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме _____ документа _____ <3>.
(бумажного/электронного)

5.2. _____ <4>.

6. Подписи Сторон:

Наименование Уполномоченного органа		Наименование Исполнителя	
_____ /	_____ /	_____ /	_____ /
(подпись)	(ФИО)	(подпись)	(ФИО)

Примечание:

<1> В случае если Дополнительное соглашение заключается в форме электронного документа, номер Дополнительного соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<2> Указываются пункты (подпункты) и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указывается:

«в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу» - в случае заключения Дополнительного соглашения в форме бумажного документа;

«подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон» - в случае заключения Дополнительного соглашения в форме электронного документа.

<4> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение 7
к Типовой форме соглашения
о финансовом обеспечении
(возмещении) затрат, связанных
с оказанием муниципальных услуг
в социальной сфере, в соответствии
с социальным сертификатом
на получение муниципальной услуги
в социальной сфере

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат,
связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере,
в соответствии с социальным сертификатом на получение
муниципальной услуги в социальной сфере
от «__» _____ 20__ г. № _____

г. Ставрополь

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование уполномоченного органа, утвердившего муниципальный социальный заказ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере)

которому как получателю средств бюджета города Ставрополя доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Ставрополя), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон) на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____

(наименование должности руководителя, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) Уполномоченного
органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения)
Уполномоченного органа, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений
города Ставрополя), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)
именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Исполнителя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица,
свидетельства о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии))

заключили настоящее **Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере, в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее - Соглашение)** о нижеследующем.

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего **Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.**

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Уполномоченного органа исполнено в
размере _____ (_____) рублей по КБК _____ <1>.
(сумма прописью) (код БК)

2.2. Обязательство Исполнителя исполнено в размере _____
(_____) рублей, соответствующем достигнутому показателем
(сумма прописью)

объема оказания муниципальных услуг в социальной сфере, установленным в отчете об исполнении Соглашения.

2.3. Уполномоченный орган в течение _____ дней со дня расторжения
Соглашения обязуется перечислить Исполнителю сумму Субсидии в
размере: _____ (_____) рублей <2>.
(сумма прописью)

2.4. Исполнитель в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения
обязуется возвратить Уполномоченному органу в бюджет города Ставрополя
сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей <3>.
(сумма прописью)

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее **Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения**
вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право
действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента
вступления в силу настоящего **Дополнительного соглашения о расторжении
Соглашения**, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами
_____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного
их исполнения.

6. Настоящее **Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения**

заключено Сторонами в форме _____ документа _____ <5>.
(бумажного/электронного)

7. _____ <6>.

8. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Уполномоченного органа	Наименование Исполнителя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения/адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет, БИК Наименование и мест нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

9. Подписи Сторон

Наименование Уполномоченного органа	Наименование Исполнителя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Примечание:

<1> Указывается код по бюджетной классификации расходов бюджета города Ставрополя, по которому в бюджете города Ставрополя предусмотрены бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение муниципального социального заказа.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<3> Указывается сумма, определенная расчетом средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Ставрополя, направленном

Уполномоченным органом Исполнителю в соответствии с подпунктом 4.1.10 Соглашения.

<4> Указываются пункты Соглашения, предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Указывается:

«в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу» - в случае заключения Дополнительного соглашения в форме бумажного документа;

«подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон» - в случае заключения Дополнительного соглашения в форме электронного документа.

<6> Указываются иные положения (при наличии).

Приложение 8
к Типовой форме соглашения
о финансовом обеспечении
(возмещении) затрат, связанных
с оказанием муниципальных услуг
в социальной сфере, в соответствии
с социальным сертификатом
на получение муниципальной услуги
в социальной сфере

Рекомендуемый образец

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат,
связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере,
в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной
услуги в социальной сфере от «__» _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____

_____ ,
(наименование уполномоченного органа, утвердившего муниципальный социальный заказ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере)

которому как получателю средств бюджета города Ставрополя доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим
лицам (за исключением муниципальных учреждений города Ставрополя),
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения
исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных
услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13 июля
2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе
на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»
(далее - Федеральный закон) на оплату соглашения о финансовом
обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных
услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на
получение муниципальной услуги в социальной сфере, именуемым в
дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____

_____ ,
(наименование должности руководителя, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) Уполномоченного
органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения)

Уполномоченного органа, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

И _____

(наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений города Ставрополя),
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица -
производителя товаров, работ, услуг)

именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

было заключено Соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере, в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) _____ Соглашения Исполнитель должен был исполнить следующие обязательства: _____

_____ <1>, однако, указанные обязательства Исполнителем не исполнены.

В соответствии с пунктом 7.5 Соглашения Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Уполномоченный орган извещает Исполнителя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, части 1 статьи 24 Федерального закона и пунктом _____ <2> Соглашения считается расторгнутым с момента получения Исполнителем настоящего Уведомления.

Руководитель
Уполномоченного органа

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Примечание:

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Исполнителя по Соглашению.

<2> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.